



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

EKİM 2025

LÜLEBURGAZ
KENT KONSEYİ
ÇALIŞMA YÖNERGESİ

EKİM 2025



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ



BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

AMAÇ

Madde 1- Bu yönergenin amacı; kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışan Lüleburgaz Kent Konseyi'nin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

KAPSAM

Madde 2- Bu yönerge; Lüleburgaz Kent Konseyi'nin oluşumunu, yönetim ilkelerini, organlarını, görev ve yetkileri ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

DAYANAK

Madde 3- Bu yönerge, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Kent Konseyi'nin oluşumunu düzenleyen 76 ncı Maddesi ile 8 Ekim 2006 tarihli, 26313 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Kent Konseyi Yönetmeliği'ne ve 6 Haziran 2009 tarihli 27520 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kent Konseyi Yönetmeliği'nde Değişiklik Yapılmasına dair Yönetmeliği'ne ve 23/5/2019 tarihli 30782 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kent Konseyi Yönetmeliği'nde Değişiklik Yapılmasına dair Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 4 - Bu yönergenin uygulanmasında;

a. Belediye: Lüleburgaz Belediye Meclisi kararıyla, Kent Konseyi'nin oluşumuna karar veren ve destekleyen Lüleburgaz Belediyesi'ni,

b. Kent Konseyi: Merkezi yönetimin, yerel yönetimin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının ve sivil toplumun ortaklık anlayışıyla, hemşehrilik hukuku çerçevesinde bulunduğu; kentin kalkınma öncelikleri-



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

nin, sorunlarının, vizyonlarının sürdürülebilir kalkınma ilkeleri temelinde belirlendiği, tartışıldığı, çözümlerin geliştirildiği ortak aklın ve uzlaşmaların esas olduğu demokratik yapılar ile yönetim mekanizmalarını,

c. Genel Kurul: Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu'nu,

d. Yürütme Kurulu: Lüleburgaz Kent Konseyi Yürütme Kurulu'nu,

e. Meclisler ve Çalışma Grupları: Kadın, Gençlik, Çocuk, Engelli, Emekli, Spor, Sosyal Girişimcilik ve Mahalle Meclisleri başta olmak üzere, Kent Konseyi'nin görev alanlarında, yönetim anlayışına dayalı ve sürdürülebilir kalkınma içinde çeşitli toplum kesimlerinin çok ortaklı projelere katılarak kent yönetimine katkıda bulunmalarını, kaliteli ve yaşanabilir bir kentin yönetiminde aktif rol almalarını hedefleyen ve "gönüllülük" esasında oluşmuş ortak yapıları,

f. Bireysel Katılım: Meclis ve Çalışma Grupları'na Kent Konseyi üyesi olmadan (e) bendinde ifade edilen "gönüllülük" esasına göre katılan katılımcıları,

g. Yönetişim: Saydamlık, hesap verebilirlik, katılım, çalışma uyumu, yerindenlik ve etkinlik gibi kriterlere dayanan, çok aktörlü ve toplumsal ortaklıklara dayalı yönetim anlayışını ifade eder.



İKİNCİ BÖLÜM

Lüleburgaz Kent Konseyi'nin Oluşumu, Görevleri, Çalışma İlkeleri ve Değerleri

Madde 5 - Lüleburgaz Kent Konseyi'nin Oluşumu

Lüleburgaz Kent Konseyi, çalışma yönergesinin 3. ve 8. maddesinde sayılan esasları içerisinde barındıracak şekilde Genel Kurul ve onun devamı olan diğer organlarının teşekkül etmesiyle oluşur.

Madde 6 - Lüleburgaz Kent Konseyi'nin Görevleri

a. Yerel düzeyde demokratik katılımın yaygınlaştırılmasını, hemşehrilik hukuku ve ortak yaşam bilincinin geliştirilmesini, çok ortaklı ve çok aktörlü yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamak,

b. Sürdürülebilir gelişmenin sağlanması ve bu konuda ortaya çıkan sorunların çözümüne yönelik planların hazırlanması ve uygulanmasını sağlamak,

c. Lüleburgaz halkının sorunlarının tespiti ve çözüm üretimi sürecine etkin olarak katılımını sağlamak,

d. Kente ilişkin temel stratejiler ve faaliyet planlarının belirlenmesinde, uygulama ve izleme süreçlerinde tüm kenti kapsayan ortak bir aklın oluşturulmasına katkıda bulunmak,

e. 'Yerellik' ilkesi çerçevesinde katılımcılığı, demokrasiyi ve uzlaşma kültürünü geliştirerek, kentte yaşayan tüm insanları katılımcı yurttaşlık bilincine erdirmek, yerel yönetimin karar ve uygulamalarının gözlemcisi olmak, ürettiği kentsel değişim projelerinin yerel yönetimce uygulama alanındaki yansımalarını izleyerek, bu projelere bilgi, emek ve yatırım kaynakları aktarmak, tüm kent halkında ortak bir kentsel yaşam dili oluşturmak, "Lüleburgazlılık" bilincini yaratıp, bunu tüm Kent Halkı'nın ortak olduğu bir ülkü haline getirmek,

f. Kentsel değişim projelerine Kent Halkı'nın yanında merkezi yönetimin, ulusal kurum ve kuruluşlar ile uluslararası kuruluşların katkılarını sağlayıp, üst düzeye çıkaracak etkinliklerde ve etkilerde bulunmak,



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

g. Resmi kurum, kuruluş ve sivil toplum kuruluşları arasında üretim, katılım ve eşitlik temelinde ortaklık ilişkisini geliştirerek, kent kaynaklarının etkili, verimli ve adil kullanımına katkıda bulunmak,

h. Sağlık, temizlik, güvenlik başta olmak üzere Lüleburgaz halkına sunulan hizmet kalitesini yükseltmek için gerekli çabanın gösterilmesinde halkın etkin katılımını sağlamak,

i. Çocukların, gençlerin, kadınların, emeklilerin ve engellilerin bireysel gelişimlerine fayda sağlayacak faaliyetlerde bulunarak, sorunlarının çözümü için çalışmalar yapmak, toplumsal yaşamdaki etkinliklerini arttırmak ve yerel karar alma mekanizmalarında aktif rol almalarını sağlamak,

j. Lüleburgaz'ın sosyal, kültürel, ekonomik yönden gelişimine ve çevre / halk sağlığını olumsuz yönde etkileyecek bölgesel sorunlara yönelik projeler üretip, ilgili kurum ve kuruluşlara önerilerde bulunarak, kentin kimliğine ilişkin tarihi, kültürel, doğal ve benzeri değerlere sahip çıkmak ve geliştirmek,

k. Kent yönetiminde saydamlık, katılım, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik ilkelerinin uygulanmasına katkıda bulunmak,

l. Sevgiyi ve barışı çoğaltan, insanı olumlu yönde geliştiren, doğal hayatı ve yerleşim alanlarını koruyan, geliştiren değerler üretimini sağlamak,

m. Lüleburgaz Kent Konseyi'nde oluşturulan görüşlerin değerlendirilmek üzere, Lüleburgaz Belediyesi'ne iletilmesini sağlamaktır.

Madde 7- Lüleburgaz Kent Konseyi'nin Çalışma İlkeleri ve Değerleri

Lüleburgaz Kent Konseyi, gelişime açık, Cumhuriyet'in temel ilke ve devrimlerine bağlı, ulusal bağımsızlığa ve Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'e gönül vermiş, onun gösterdiği çağdaş uygarlık düzeyine ulaşmayı hedef edinen, katılımcı ve yol açıcı kent yaşamının önündeki tüm engellere karşı kararlı bir tavırla çözüm üretmeyi görev sayan kurum, kuruluş ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcilerinden oluşur.

Lüleburgaz Kent Konseyi, aşağıdaki ilkeler temelinde çalışmalarını sürdürür:

a. Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin imzaladığı ve onayladığı Birleşmiş Milletler Zirveleri ile diğer uluslararası sözleşmelerde yer alan kent ve kent yaşamına yönelik temel ilkeleri hayata geçirmek,



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

b. Kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini ön planda tutmak,

c. Kentine sahip çıkma, aktif katılım ve çözümde ortaklık ilkelerinin bütünlüğünde, Lüleburgaz'ın yaşanabilir bir geleceğe taşınmasına katkıda bulunacak, kentin ufkunu açıcı projeler üretirken bu projeler için gerekli kaynakların yaratılması ve uygulamada kent halkını projelere ortak etme sorumluluğunu da yüklenmek,

d. Katılımcılığı ve ortak akla dayanan uzlaşmayı esas almak,

e. Lüleburgaz'ı bölgede, ülkede ve dünyada öncü bir kent yapmak için değişimi ve yenilikleri önceden fark ederek, sonuç odaklı, bilgiye dayanan çalışmalar yapmayı öncelikli hedef olarak seçmek, bu çalışmaların tüm kenti kucaklayacak şekilde yayılması ve uygulama alanı bulması, tüm kent halkının yönetim anlayışını benimseyerek, yönetimde katılımcı tavır almalarını sağlamayı temel görev olarak belirlemek,

f. Uluslararası gelişmeleri ve ülke koşullarını gözeterek, tarafsız bir yaklaşımla yürütülecek Kent Konseyi çalışmalarında ulusal ve uluslararası ilişkiler kurarak, elde edilen bilgi ve yatırım kaynaklarını Lüleburgaz kentinin kendi öz kaynakları ile buluşturmak,

g. Tüm organları ile salt bir tavsiye makamı olmak yerine uygulama sürecinde katılımcı ve gözlemci olmayı ilke edinmek, Kent Konseyi'nin gerçekleştirdiği tüm çalışmaları basın yayın organları ve belirlenecek diğer araçlarla kent halkına eksiksiz olarak aktarmaktır.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Lüleburgaz Kent Konseyi Üyeliği ve Organları

Madde 8 - Lüleburgaz Kent Konseyi Üyeliği

Lüleburgaz Kent Konseyi; merkezi yönetimi, yerel yönetimi, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarını ve sivil toplumu ortaklık anlayışı ile buluşturmak üzere aşağıda belirtilen kişi, kurum ve kuruluş temsilcilerinden oluşur.

- a. Lüleburgaz Kaymakamı veya Temsilcisi,
- b. Lüleburgaz Belediye Başkanı veya Temsilcisi,
- c. Sayısı 10'u geçmemek üzere, Lüleburgaz Kaymakamı tarafından belirlenecek kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcileri,
- d. Lüleburgaz mahalle muhtarları,
- e. Lüleburgaz'da teşkilatını kurmuş olan siyasi partilerin temsilcileri,
- f. Lüleburgaz'da birimi bulunan üniversitelerden birer temsilci,
- g. Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, baroların, ilgili dernek ve vakıfların ve spor kulüplerinin temsilcileri,
- h. Lüleburgaz Kent Konseyi'nce kurulan Meclis ve Çalışma Grupları'nın birer temsilcisi.

Madde 9 - Lüleburgaz Kent Konseyi'nin Organları

Lüleburgaz Kent Konseyi, aşağıdaki organlardan oluşur:

- a) Genel Kurul,
- b) Yürütme Kurulu,
- c) Meclisler ve Çalışma Grupları.
- d) Kent Konseyi Başkan

Madde 10 –

a. Genel Kurul'un Oluşumu

Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu, Kent Konseyi'nin en yetkili organı olup 8. maddede sayılan üyelere oluşur.



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

b. Genel Kurul'un Toplantı Usul ve Esasları

(1) Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurul'u, ilk toplantısını Belediye Başkanı'nın çağrısı üzerine, Belediye Başkanı'nın başkanlığında yapar. Takip edecek olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantıları, Kent Konseyi Başkanı'nın, bulunmaması halinde Yürütme Kurulu'nun en yaşlı üyesinin başkanlığında yapılır.

(2) Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurul'u, her yıl Şubat ve Ekim aylarında yapacağı iki olağan toplantıdan az olmamak üzere Yürütme Kurulu tarafından belirlenen yer ve zamanlarda, tespit edilen gündem maddeleri doğrultusunda, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, Genel Kurul aynı gün 2 saat sonra aynı yerde çoğunluk aranmaksızın katılanlar ile toplanır.

(3) Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu, olağanüstü toplantıları doğrudan Yürütme Kurulu Başkanı'nın çağrısı üzerine veya 8. Madde'de öngörülen katılımcı sayısının üçte birinin teklifi üzerine yapılır. Salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, Genel Kurul aynı gün 2 saat sonra aynı yerde çoğunluk aranmaksızın katılanlar ile toplanır.

(4) Genel Kurul toplantı kararları, katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oylamada eşitlik çıkması halinde, başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

(5) Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu'nun gerçekleştirdiği toplantılarda, görüşülen konular ve alınan kararlar tutanak halinde düzenlenip imzalanır, Kent Konseyi Yürütme Kurulu tarafından arşivlenir ve Kent Konseyi Genel Sekreteri tarafından çeşitli yöntemlerle ilgililere bildirilir ve Kent Halkı'na duyurulur.

c. Genel Kurul'un Görevleri

(1) Kent Konseyi organlarının seçim ve çalışma esaslarını Kent Konseyi Yönetmeliği'ne aykırı olmamak kaydıyla belirleyen Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Yönergesi'ni hazırlamak,

(2) Kent Konseyi'nin etkin, sürekli ve verimli bir çalışma içinde olabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak, önlemleri almak,

(3) Kent Konseyi organlarını oluşturmak veya feshetmek,

(4) Yürütme Kurulu tarafından hazırlanan gündemi tartışmak,



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

değerlendirmek, ilgili tüm kurum ve kuruluşlara bilgi ve öneri şeklinde sunmak,

(5) Meclis ve Çalışma Grupları tarafından hazırlanan çalışma programı, proje ve önerileri değerlendirmek, kabul gören program öneri ve projelerin gerçekleştirilmesi için gerekli çalışma ve takibi yapmak,

(6) Yürütme Kurulu'nu seçmek ve Yürütme Kurulu tarafından belirlenen gündem çerçevesinde çalışmalarını sürdürmek,

(7) Kent Konseyi Başkanı'nı seçmek,

(8) Genel Kurul'a verilen önergeleri, yapılacak işari oylamada Genel Kurul katılımcılarının üçte birinin kabul etmesi halinde gündeme almak,

(9) Kent Konseyi Meclis ve Çalışma Grupları'nı oluşturmak ve bu organların çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Lüleburgaz Kent Konseyi Yürütme Kurulu

Madde 11-

a. Yürütme Kurulu'nun Oluşumu:

Lüleburgaz Kent Konseyi Yürütme Kurulu, Genel Kurul tarafından birinci dönem için iki, ikinci dönem için üç yıl görev yapmak üzere seçilen, Kadın ve Gençlik Meclis Başkanları'nın yer aldığı on iki kişiden oluşur. Kadın ve Gençlik Meclisi Başkanları, Yürütme Kurulu toplantılarına doğal üye olarak katılırlar. Genel kurul tarafından gerçekleştirilen ilk toplantıda seçilen yürütme kurulu üyelikleri için Genel Kurul'da oy hakkı olan her katılımcı aday olabilir. Seçim "gizli oylama" ile yapılır. Oylama sonuçlarına göre asil ve yedek üye sıralaması oluşur. İstifa veya herhangi bir nedenle boşalan Yürütme Kurulu Üyelikleri'ne aldıkları oy sayısına göre sıradaki yedek üyeler görevlendirilir.

b. Yürütme Kurulu'nun Toplantı Usul ve Esasları: Lüleburgaz Kent Konseyi Yürütme Kurulu, Kent Konseyi Başkanı'nın, bulunmaması halinde Yürütme Kurulu'nun en yaşlı üyesinin başkanlığında, tespit edilen gündem maddeleri doğrultusunda, belirlenen yer ve zamanda üye tam sayısının salt çoğunluğu ile ayda en az bir (1) kere olağan olarak toplanır. Salt çoğunluk sağlanmadığı takdirde, Yürütme Kurulu bir sonraki iş günü aynı saat ve yerde katılanlar ile toplanır.



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

c. Yürütme Kurulu'nun Görevleri

(1) Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu'nun gündemini tespit etmek,

(2) Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu tarafından oluşturulan görüşleri, Lüleburgaz Belediyesi'ne sunmak ve uygulamayı izlemektir.

(3) Lüleburgaz Kent Konseyi Yürütme Kurulu, aşağıdaki maddeler çerçevesinde çalışmalarını sürdürür:

(a) Meclislerin ve Çalışma Grupları'nın çalışma koşullarını oluşturmak, ihtiyaçlarını karşılamak ve çalışmaların devamını sağlamak,

(b) Meclis ve Çalışma Grupları'nın raporlarını ve eylem planlarını görüş de bildirerek, Kent Konseyi Genel Kurulu'na sunmak,

(c) Kent Konseyi Yönetmeliği'ne uygun olarak, Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Yönergesi değişikliği ile Meclisler'in ve Çalışma Grupları'nın oluşumuna ilişkin hazırladığı değişiklik önerilerinin görüşülmesi için Genel Kurul'un toplanmasını önermek,

(d) Genel Kurul ve Yürütme Kurulu'nun toplantı tarihlerini belirlemek ve duyurmak,

(e) Genel Kurul'dan geçen Meclis ve Çalışma Grubu raporlarının ve eylem planlarının uygulanmasının takibini yapmak,

(f) Yürütme Kurulu Başkanı'nın çağrısı üzerine Genel Kurul'un olağanüstü toplantı yapmasını sağlamak,

(g) Genel Kurul, Meclis, Çalışma Grupları ve Halk arasında koordinasyonu sağlamak,

(h) Kent sorunları ile ilgili kampanyaların yürütülmesinden, kararlara ilişkin halkla birlikte eylem planları yapılmasından ve uygulanması ile bu kapsam içinde her türlü organizasyondan sorumlu olmak,

(i) Meclis ve Çalışma Grupları'nın çalışmaları hakkında gerekli görüldüğü zaman bilgi almak ve üyeleri toplantıya çağırarak,

(j) Kent Konseyi çalışmaları kapsamında, üyelerin ve halkın istek, şikâyet ve önerilerini derlemek ve sınıflandırmak,

(k) Üyelerin ve halkın istek, şikâyet ve önerilerinin Kent Konseyi organlarında görüşülmesini sağlamak, sonuçlarını takip ederek, başvuru sahiplerine ve halka iletmek,



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

(I) Kent Konseyi çalışmalarını tanıtmak ve benimsenme düzeyini artırmak amacıyla ilgili kuruluşları ve halkı çeşitli yöntemlerle bilgilendirmek,

(m) Kent Konseyi çalışmaları dokümanlarının hazırlanması, yayımlanması ve ilgililere dağıtılması ile evrak takibini sağlamak,

(n) Meclis ve Çalışma Grupları'nın hazırladığı raporların Genel Kurul toplantılarından önce toplanmasını sağlayarak, Genel Kurul'a sunmak,

(o) Yürütme Kurulu'nun oluşumunda yer alan üyeleri, Meclis ve Çalışma Grupları'nın yapacakları çalışmaların koordinasyonu için görevlendirmek,

(p) Lüleburgaz Belediye Başkanı tarafından önerilen üç aday arasından Kent Konseyi Genel Sekreteri'ni seçmek,

Kent Konseyi Başkanı

Madde 11 \ A-

a. Lüleburgaz Kent Konseyi Başkanı Genel Kurul tarafından seçilir. Kent Konseyi Başkanı'nın görev süresi, Yürütme Kurulu'nun görev süresi ile paralel olmak üzere ilk dönem için iki yıl, ikinci dönem için üç yıldır.

b. Kent Konseyi Başkanı'nın seçimi için ilk oylamada toplantıya katılan üye tam sayısının üçte ikisi ve ikinci oylamada üye tam sayısının salt çoğunluğu aranır. İkinci oylamada salt çoğunluk sağlanamazsa, bu oylamada en çok oy alan iki aday için üçüncü tur oylama yapılır. Üçüncü oylamada en fazla oyu alan aday, başkan seçilmiş olur.

c. Kent Konseyi Başkanı'nın seçimi, Kent Konseyi'nin ilk toplantısının birinci birleşiminde tamamlanır.

d. Kent Konseyi Başkanı'nın izin, hastalık veya başka bir sebeple görevi başında bulunmadığı hallerde, bu süre içinde kendisine Yürütme Kurulu'nun en yaşlı üyesi vekalet eder.

e. Kent Konseyi Başkanlığı için Genel Kurul'da oy hakkı olan her katılımcı aday olabilir. Kent Konseyi Başkanı'nın herhangi bir nedenle görevinden ayrılması halinde yapılacak ilk Kent Konseyi Genel Kurulu'nda yeni Kent Konseyi Başkanı'nın seçimine kadar Kent Konseyi Başkanlığı görevini Yürütme Kurulu'nun en yaşlı üyesi yürütür.

f. Yürütme Kurulu, zorunlu ve zaman kaybının mümkün olmadığı haller-



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

de çevrimiçi anket, kısa yazışma ve diğer online görüşme usullerini kullanarak toplantı yapabilir. Bahse konu usuller Kent Konseyi Başkanı tarafından uygulanır. Bu durumlarda görüşmeler, yazışmalar ve anket çıktıları kayıt altına alınarak Genel Sekreterlik tarafından arşivlenir. Söz konusu kayıtlar toplantı tutanağı hükmündedir. Kent Konseyi Başkanı tarafından yönetilmeyen oturum ve anket çalışmaları, Yürütme Kurulu kararı olarak kabul edilmez. Söz konusu toplantılara katılmayanlar hakkında üyeliğin düşürülmesi hükümleri uygulanmaz.

Lüleburgaz Kent Konseyi Meclisleri

Madde 12 –

a. Meclis’lerin Oluşumu:

(1) Lüleburgaz Kent Konseyi Meclisler’i, kentteki özel ilgi gruplarının (örneğin; kadınlar, çocuklar, gençler, engelliler ve emeklilerin) ve “gönüllülük esasına” dayalı bireysel katılımcılık ilkesi kapsamında mahalle düzeyinde halkın Lüleburgaz Kent Konseyi’nde temsil edilmesini ve çok ortaklı proje uygulamalarına ve faaliyetlere katılımı sağlayan platformlar şeklinde Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurul’u tarafından gerçekleştirilecek ilk toplantıda belirlenir.

(2) Her Meclis aşağıdaki üyelerden oluşur:

(a) Lüleburgaz Belediye Başkanı tarafından birim yöneticisi, uzman veya teknik personel arasından görevlendirilen 1(bir) temsilci,

(b) Kent Konseyi Yürütme Kurulu tarafından görevlendirilecek 1 (bir) üye,

(c) Genel Kurul’da temsil edilen ilgili katılımcı kuruluşların “gönüllü” temsilcileri,

(d) Meclislere, Kent Konseyi üyesi olmayanlar katılabilir, birbirini izleyen üç toplantıya katılanlar Meclis Üyesi olurlar. Üst üste üç toplantıya katılmayanların üyelikleri düşer. Bu maddenin (a) ve (b) bentlerinde belirtilen Meclis Üyeleri, her Yürütme Kurulu seçiminden sonra belirlenir ve yeni Yürütme Kurulu seçimine kadar görev yapar. Ancak ölüm veya istifa nedeniyle ayrılanlar, özürsüz olarak arka arkaya üç defa toplantılara katılmayanlar, Lüleburgaz Belediyesi ve Kent Konseyi Yürütme Kurulu adına temsil niteliğini kaybedenler yerine, kalan süreyi tamamlamak



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

üzere yeni üyeler görevlendirilir.

(3) Mahalli idareler genel seçim sonuçlarını izleyen üç ay içinde yapılan Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu'nda kurulmasına karar verilen meclisler, kendilerinden sorumlu Yürütme Kurulu Üyesinin başkanlığında gerçekleştirilecek ilk toplantıda, en az 1 (bir) başkan, 1 (bir) başkan yardımcısı ve 1 (bir) sekreter ve 2 üyeden oluşan Meclis Başkanlık Divanı'nı seçer. Başkan, aynı zamanda Kent Konseyi Genel Kurulu'nda meclisi temsilen bulunur, herhangi bir şekilde katılımının mümkün olmadığı durumlarda Meclis Başkanlık Divanı'nın belirleyeceği temsilci genel kurula katılır.

b. Meclis'lerin Toplantı Usul ve Esasları

(1) Lüleburgaz Kent Konseyi Meclis toplantıları, Meclis Başkanlık Divanı tarafından belirlenen gündeme, toplantı açılışında oy çokluğuyla ilave edilen ek gündem (toplantı tarihinden en az üç gün önceden çeşitli yöntemlerle üyelere ve halka bildirilen) ve belirlenen tarihlerde en az 3 (üç) ayda bir defa toplanır.

(2) Kent Konseyi Meclis üyeleri, belirlenen yer ve zamanlarda üye tam sayısının salt çoğunluğu ile olağan olarak toplanır. Salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, Meclis bir sonraki işgünü aynı saat ve yerde katılanlarla toplanır.

(3) Meclis Başkanlık Divanı'nın isteği üzerine, olağanüstü toplantı yapılır. Salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, Meclis bir sonraki işgünü aynı saat ve yerde katılanlarla toplanır.

(4) Kent Konseyi Meclis'i, toplantı katılımcılarının salt çoğunluğu ile karar alır. Oylama işaret veya ad okunarak yapılır. Oy verme kabul, ret veya çekimser şeklinde olur. Oylamada eşitlik çıkması halinde, başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

(5) Toplantı tutanağı, Meclis Başkanlık Divanı tarafından bir tutanak halinde düzenlenip imzalanır ve Kent Konseyi Yürütme Kurulu Sekreteri tarafından arşivlenir. Genel Sekreter tarafından çeşitli yöntemlerle ilgililere bildirilir ve halka duyurulur.

(6) Meclis Başkanı, zorunlu ve zaman kaybının mümkün olmadığı hallerde çevrimiçi anket, kısa yazışma ve diğer online görüşme usullerini kullanarak toplantı yapabilir. Bahse konu usuller Meclis Başkanı tarafın-



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

dan uygulanır. Bu durumlarda görüşmeler, yazışmalar ve anket çıktıları kayıt altına alınarak Kent Konseyi Genel Sekreterliği'ne iletilir. Söz konusu kayıtlar toplantı tutanağı hükmündedir. Meclis Başkanı tarafından yönetilmeyen oturum ve anket çalışmaları, Yürütme Kurulu kararı olarak kabul edilmez. Söz konusu toplantılara katılmayanlar hakkında üyeliğin düşürülmesi hükümleri uygulanmaz.

c. Meclislerin Görevleri

(1) Meclis Başkanlık Divanı'nı seçmek,

(2) Kent Konseyi Yönetmeliği'ne uygun olarak, Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Yönergesi, Lüleburgaz Belediyesi Stratejik Planı, eylem planları, yıllık program ve bütçesi çerçevesinde çalışmak,

(3) Meclisleri ilgilendiren çok ortaklı proje yönetimi uygulamaları ve faaliyetlere katkıda bulunmak ve bu bağlamda, kentin öncelikli sorunları ve çözüm önerileri hakkında hazırladığı görüş ve önerileri, Kent Konseyi Yürütme Kurulu Başkanlığı aracılığı ile Genel Kurul'a iletmek ve kamuoyu ile paylaşmak,

(4) Kent Konseyi Yönetmeliği ve Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Yönergesi'nde belirtilen esas ve usuller çerçevesinde, meclis çalışmalarına destek olacak alt komisyonlar kurmak.

Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Grupları

Madde 13 –

a. Çalışma Grupları'nın Oluşumu:

(1) Çalışma Grupları, Genel Kurul tarafından süreli veya süresiz olarak salt çoğunlukla belirlenir. Kentte yaşayan ve dileyen herkes bu gruplarda yer alabilir. Çalışma Grubu en az 5 katılımcıdan oluşur.

(2) Mahalli idareler genel seçim sonuçlarını izleyen üç ay içinde yapılan Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu'nda kurulmasına karar verilen Çalışma Grupları, kendilerinden sorumlu Yürütme Kurulu Üyesi'nin başkanlığında gerçekleştirilecek ilk toplantıda, 1 (bir) başkan, 1 (bir) başkan yardımcısı ve 1 (bir) sekreterden oluşan Çalışma Grubu Başkanlık Divanı'nı seçer. Başkan, aynı zamanda Kent Konseyi Genel Kurulu'nda meclisi temsilen bulunur, herhangi bir şekilde katılımının mümkün olmadığı durumlarda Çalışma Grubu Başkanlık Divanı'nın belirleyeceği temsilci



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

genel kurula katılır.

(3) Çalışma Grubu Başkanlık Divanı üyeliğinden ölüm veya istifa nedeniyle ayrılanlar yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üyeler seçilir.

(4) Çalışma Grubu'na katılmak isteyen ilgili kuruluşlar ve kişiler, Çalışma Grubu toplantılarına, çok ortaklı proje yönetimi uygulamalarına ve faaliyetlere katkıda bulunmaya Çalışma Grubu Başkanlık Divanı tarafından davet edilir ve Çalışma Grubu üyesi kabul edilir. Çalışma Grubu üyelerinden Yönerge şartlarına uymayan veya bir yıl boyunca katılmaları gereken toplantıların dörtte birine katılmayan kuruluş temsilcilerinin geri çekilerek yerlerine yeni temsilcilerin görevlendirilmesi sağlanır veya bireysel üyelikler iptal edilir.

b. Çalışma Gruplarının Toplantı Usul ve Esasları

(1) Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Grubu toplantıları, grup başkanı tarafından belirlenen gündeme, toplantı açılışında oy çokluğuyla ilave edilen ek gündeme göre (toplantı tarihinden en az üç gün önceden çeşitli yöntemlerle üyelere ve halka bildirilen) ve belirlenen tarihlerde en az ayda 1 (bir) defa toplanır.

(2) Kent Konseyi Çalışma Grubu üyeleri, belirlenen yer ve zamanlarda üye tam sayısının salt çoğunluğu ile olağan olarak toplanır. Salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, Çalışma Grubu üyeleri bir sonraki işgünü aynı saat ve yerde katılanlarla toplanır.

(3) Çalışma Grubu Başkanlık Divanı'nın isteği üzerine, olağanüstü toplantı yapılır. Salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, Çalışma Grubu üyeleri bir sonraki işgünü aynı saat ve yerde katılanlarla toplanır.

(4) Kent Konseyi Çalışma Grupları, toplanma periyodu ve süresini kendileri belirler.

(5) Çalışma Grubu, toplantı katılımcılarının salt çoğunluğu ile karar alır. Oylama işaret veya ad okunarak yapılır. Oy verme kabul, ret veya çekimser şeklinde olur. Oylamada eşitlik çıkması halinde, başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

(6) Çalışma gruplarının hazırladığı raporlarda tek bir görüşe ulaşılması esas olmakla birlikte, farklı görüş, öneri ve projeler (ikna yolu ile) tek bir görüş, öneri ve proje haline dönüştürülemezse, Genel Kurul'a sundukları raporlarda farklı görüş, öneri ve projelerin tümüne yer verilir.

(7) Toplantı tutanağı, Çalışma Grubu Başkanlık Divanı tarafından bir tutanak halinde düzenlenip, imzalanır ve Kent Konseyi Yürütme Kurulu sekreteri tarafından arşivlenir. Genel Sekreter tarafından çeşitli yöntemlerle ilgililere bildirilir ve halka duyurulur.

(8) Çalışma Grubu Başkanı, zorunlu ve zaman kaybının mümkün olmadığı hallerde çevrimiçi anket, kısa yazışma ve diğer online görüşme usullerini kullanarak toplantı yapabilir. Bahse konu usuller Çalışma Grubu Başkanı tarafından uygulanır. Bu durumlarda görüşmeler, yazışmalar ve anket çıktıları kayıt altına alınarak Kent Konseyi Genel Sekreterliği'ne iletilir. Söz konusu kayıtlar toplantı tutanağı hükmündedir. Çalışma Grubu Başkanı tarafından yönetilmeyen oturum ve anket çalışmaları, Yürütme Kurulu kararı olarak kabul edilmez. Söz konusu toplantılara katılmayanlar hakkında üyeliğin düşürülmesi hükümleri uygulanmaz.

c. Çalışma Gruplarının Görevleri

(1) Kuruluş amaçları doğrultusunda; kuruldukları konu, alan ya da sorun ile ilgili durumu tespit etmek, sorunları belirlemek, sorunların çözümü ve yapılması gerekenler ile ilgili rapor hazırlamak ve bu raporlara ilişkin eylem planlarını Kent Konseyi Genel Kurulu'nda değerlendirilmek üzere, aylık periyotlar halinde Kent Konseyi Genel Sekreteri'ne teslim etmek,

(2) Kent Konseyi Yönetmeliği'ne uygun olarak, Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Yönergesi, Lüleburgaz Belediyesi stratejik planı, eylem planları, yıllık program ve bütçesi çerçevesinde çalışmak,

(3) Gruplarını ilgilendiren çok ortaklı proje yönetimi uygulamaları ve faaliyetlere katkıda bulunmak ve bu bağlamda, kentin öncelikli sorunları ve çözüm önerileri hakkında hazırladığı görüş ve önerileri, Kent Konseyi Yürütme Kurulu başkanlığı aracılığı ile Genel Kurul'a iletmek ve kamuoyu ile paylaşmaktır.



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Madde 14- Görüşlerin İlanı:

Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu'nca oluşturulan görüşler, Lüleburgaz Belediye Meclisi'nin ilk toplantısında değerlendirildikten sonra, Belediye tarafından Kent Konseyine bildirilir ve uygun araçlarla kamuoyuna duyurulur.

Madde14 - A –

Genel Sekreterlik

a. Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Sekreteri, Lüleburgaz Belediye Başkanı tarafından önerilen üç aday arasından Yürütme Kurulu tarafından seçilir.

b. Kent Konseyi Genel Sekreteri, 6. maddede belirtilen görevlerin yerine getirilmesini koordine eder. Meclisler, Çalışma Grupları ve benzeri yapılar arasındaki çalışma uyumunu ve koordinasyonu sağlar.

c. Lüleburgaz Kent Konseyi'nin basın, yayın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini yürütür. Kent Konseyi Genel Kurulunun gerçekleştirdiği toplantılarda görüşülen konular ve alınan kararları ilgililere bildirir ve kent halkına duyurur.

d. Meclis ve Çalışma Gruplarınca hazırlanan proje ve raporları değerlendirmek üzere Kent Konseyi Yürütme Kurulu'na iletir.

e. Kent Konseyi Genel Sekreterinin herhangi bir nedenle görevinden ayrılması halinde Lüleburgaz Belediye Başkanı tarafından yeniden önerilecek 3 aday arasından seçim yapılır.

f. Genel Sekreter, Kent Konseyi Başkanı'na ve Yürütme Kurulu'na karşı sorumludur.

Madde 15 - Sekreterya Hizmetleri

a. Lüleburgaz Kent Konseyi'nin sekreterya hizmetleri, Lüleburgaz Belediyesi tarafından önerilecek ve Kent Konseyi Yürütme Kurulu tarafından



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

kabul edilecek görevliler tarafından yerine getirilir.

b. Sekreterya hizmetlerini yürüten personel, bu çalışmalarında Kent Konseyi Genel Sekreteri'ne karşı sorumludur.

Madde 16- Yönerge Çıkarma:

Lüleburgaz Kent Konseyi organları, Kent Konseyi Yönetmeliği'ne ve Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Yönergesi'ne aykırı olmamak ve Kent Konseyi Genel Kurulu'nun onaylaması kaydıyla uygulama yönergeleri çıkarabilir.

Madde 16 A - Kent Konseyi'nin Mali Yapısı:

Kent Konseyi Yönetmeliği gereğince Lüleburgaz Belediyesi bütçesinde ödenek ayırmak suretiyle Lüleburgaz Kent Konseyi'ne aynı ve nakdi yardım yapar ve destek sağlar.

Madde 17- Yönerge Değişiklikleri: Lüleburgaz Kent Konseyi yönerge değişiklikleri, Çalışma Grupları ve Meclisler'in görüşü alınarak, Yürütme Kurulu tarafından hazırlanır ve Kent Konseyi Genel Kurulu'nda görüşülerek karara bağlanır. Yönerge değişikliklerinde, Genel Kurul üye katılım sayısının üçte ikisi yeter sayı olarak alınır. Yönerge değişiklikleri, kabul edildiği Genel Kurul tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 18- Kent Konseyi'nin Temsili, Belediye ve Katılımcı Kuruluşlarla İlişkileri:

İç İşleri Bakanlığı'nın 8 Ekim 2006 tarihli Kent Konseyi Yönetmeliği ve Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Yönergesi hükümlerine uygun olarak, Lüleburgaz Kent Konseyi'ni temsil etmeye, Lüleburgaz Kent Konseyi Yürütme Kurulu Başkanı yetkilidir. Lüleburgaz Kent Konseyi'nin belediye ve katılımcı kuruluşlarla ilişkilerini yürütmeye, Lüleburgaz Kent Konseyi Başkanı adına Kent Konseyi Genel Sekreteri yetkilidir.



LÜLEBURGAZ KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

Madde 19- Yürürlük:

Kent Konseyi Çalışma Yönergesi, Kent Konseyi Genel Kurulu'nda kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Madde 20 — Yürütme:

Lüleburgaz Kent Konseyi Çalışma Yönergesi hükümleri, Lüleburgaz Kent Konseyi Genel Kurulu tarafından yürütülür.

